

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „КРУМ ПОПОВ”  
5900, гр. Левски, ул. „Иван Вазов” №2, email:info-1500611@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....

инж. Наталия Чингова  
Директор

**Г О Д И Ш Е Н П Л А Н**  
**на СУ „Крум Попов”**  
**учебна 2024/2025 година**

Настоящият Годишен план на училището е приет на ПС с Протокол  
№..... г. и утвърден със Заповед на директора № .....

## **СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН**

### **РАЗДЕЛ I:**

*I. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО*

*II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО*

*III. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО*

*IV. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО*

*V. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО*

*VI. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ*

### **РАЗДЕЛ II:**

**I. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ**

## **РАЗДЕЛ I:**

### **I. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО, Държавните образователни стандарти и „Европа 2020“, както и на всички подзаконови нормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

2. Целият интелектуален ресурс в лицето на административното ръководство, учителите и съвременната учебно-техническа обезпеченост на училището да спомогнат за:

- ♣ постигане на висока степен на функционална грамотност за общуване на роден език и чужди езици;
- ♣ придобиване на математически и дигитални компетентности в съответствие с европейските стандарти;
- ♣ придобиване на стабилни и трайни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес;
- ♣ развитие на интереси, инициативност, предприемачество и творчество, с оглед възпитание в общочовешки добродетели и успешна житейска и професионална реализация;
- ♣ формиране на социални умения за общуване и правилно поведение в обществото;
- ♣ изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и културна осъзнатост, в духа на демократичните общочовешки ценности;
- ♣ развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

3. Разработване и успешно реализиране на различни национални и международни програми и проекти.

4. Изграждане на взаимоотношения на толерантност и разбирателство на всички нива в училищната институция и партньорската мрежа.

### **II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Да се запазва, утвърждава и повишава собственият облик и авторитет на училището в бързо изменящите се условия на образователно-възпитателния процес чрез изпълнение на приоритетите, насочени към личността на ученика, гарантиращи успешното ѝ интегриране в обществото на Европа.

2. Успешно да се развива като училище със следната структура:

- основна образователна степен:  
начален етап: I клас –IV клас;  
прогимназиален етап: V клас – VII клас.

- средна образователна степен:  
първи гимназиален етап: VIII клас –X клас;  
втори гимназиален етап: XI клас – XII клас.

3. Да се съчетават различните форми на обучение, с цел осигуряване на равен достъп до образование и предотвратяване преждевременното отпадане и ранното напускане на образователната система от ученици от рискови групи.

4. Да се разработят съвременни учебни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности, в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

5. Да се осигурява и обезпечава целодневна организация на учебния ден в основната образователна степен като начин за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

6. Децата със специални образователни потребности да имат равни възможности за обучение и развитие чрез създаване на приобщаваща подкрепяща среда с помощта на осигурен екип от висококвалифицирани специалисти: психолог, ресурсен учител, логопед, педагогически съветник. Екипът извършва оценка и осъществява допълнителни дейности с деца и ученици, които имат необходимост от подкрепа, приобщаване и социализация.

7. Да се продължи изграждането и модернизирването на учебната и спортната база за постигане на заложените приоритети.

8. Да се продължи обновяването и обогатяването на книжното богатство на училищната библиотека, за да се превърне в любимо място за отдых и творчество.

9. Учителите да имат висока квалификация, съвременно мислене, умения за успешно да прилагане на държавните образователни стандарти и мотивация за работа в училище.

10. Да продължи изграждането на навици за здравословен начин на живот, като се запази целодневната медицинска грижа, участието на учениците в спортни състезания, програма „Училищен плод“ и се провокира и съдейства за включване в нови инициативи.

11. Родителите, обществеността и местната власт чрез участието си в Училищното настоятелство и Обществения съвет към училището да са партньори в училищния живот и в управлението на институцията.

### **III. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО:**

#### **ОСНОВНА ЦЕЛ:**

- Опазване здравето на учениците в епидемиологична обстановка:
- Развитие на образователния процес в областта на STEM профилиите - дългогодишна практика в СУ „Крум Попов”.

#### **ЦЕЛИ:**

1. Ориентиране на учебно-възпитателната работа към личността на ученика, към неговите потребности и стремежи, ръководени в изискванията си от икономически, социално-битови, граждански и културни ценности и добродетели.

2. Високо качество на учебно-възпитателна работа чрез реализиране на оптимална връзка между общообразователната подготовка, профилирана подготовка, избираема и факултативна подготовка с цел удовлетворяване на индивидуалните потребности, заложи и способности на учениците.

3. Формиращо оценяване и самооценяване.

4. Мотивиране на нагласи за учене през целия живот с цел успешна реализация в обществото.

5. Формиране на граждани с богата обща култура, познаващи националните и общочовешките ценности, способни да живеят и общуват в демократично гражданско общество.

6. Определяне на национално, културно и историческо самосъзнание и възпитаване на учениците в дух на родолюбие и уважение на човешките права и свободи.

7. Поддържане на положителен психоклимат на работа и учене и редуциране ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация в ситуация на COVID или други епидемични ситуации.

8. Висок професионализъм на педагогическия екип чрез използване на различни форми за мотивиране

9. Ефективна управленска дейност.

10. Повишаване професионалната квалификация на учителите, създаване на необходими условия за професионална реализация и израстване.

11. Координиране и сътрудничество в работата на класни ръководители, учители и родители, социални институции и партньори за възпитанието и социализацията на подрастващото поколение.

12. Издигане и утвърждаване престижа на училището чрез участия в проектни дейности, извънкласни, извънучилищни и граждански инициативи.

13. Повишаване резултатите от НВО и ДЗИ.

14. Повишаване степента от удовлетвореност от образователния процес от учениците и родителите.

15. Наличие на професионален диалог и екипна работа между педагогическите специалисти.

16. Провеждане на съвместни педагогически ситуации в училище и с други училища.

#### ***IV. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА СРУДНО УЧИЛИЩЕ „КРУМ ПОПОВ”, ГР. ЛЕВСКИ***

1. Постигане на висока ефективност на обучението в областта на информационните технологии и чуждоезиковото обучение.

2. Развиване на познавателните способности и интереси на учениците като условие за разширяване на техния кръгзор и ориентацията им в съвременния свят.

3. Повишаване на двигателната култура на учениците и желанието им за спортуване.

4. Подобряване на резултатността от интегрираното обучение на деца със специални образователни потребности и ученици от етническите малцинства.

5. Предприемане на мерки за намаляване на броя на отсъствията от учебни часове чрез своевременно информиране на родителите. Предотвратяване на отпадането от образователната система на учениците. Осъществяване на обучения в различни форми при реинтегриране на ученици, отпаднали от училище. Повишаване на образователните резултати на ученици в риск от отпадане.

6. Организиране и провеждане на вътрешно-училищни състезания, олимпиади, изложби, викторини по различни предмети.

7. Привличане в училище на мотивирани ученици чрез провеждане на целенасочена рекламна кампания.

8. Утвърждаване на екипната форма на работа на учителите за изграждане на мислещи и творчески личности.

9. Повишаване професионалната квалификация на учителите, създаване на необходими условия за професионална реализация и израстване.

#### ***V. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО***

1. Акцентиране върху способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване.

2. Формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.

3. Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията

4. Усъвършенстване на работата с изоставащи ученици, деца със специални образователни потребности и деца в риск.

5. Кариерно консултиране и ориентиране.

6. Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него на всеки възпитаник.

7. Защита на личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото.

8. Обогаляване на творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение.

9. Обогаляване на материалната база и оптимизиране на сградния фонд.

## ***VI. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ***

- Разширяване на автономността на участниците в учебно-възпитателния процес

- Хуманизация на процеса на образование

- Иновативност и творчество

- Толерантност и позитивна етика

- Прозрачност на управлението

## РАЗДЕЛ I:

### I. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	Дейност	Срок	Извършва се от:  /институции и лица, в каква взаимовръзка/	Индикатори за изпълнение		
				Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност
1.	1. Изпълнение на плана по Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система	Постоянен	Директор, ЗДУД, Педагогически съветник			
	1.1. Повишаване обхвата на децата и учениците – формиране на две паралелки в първи клас, две паралелки в пети клас и две паралелки в осми клас за учебната 2024/2025 г.	15.06.2024г. 30.07.2024 г.	Директор, ЗДУД, Леонетка Годорова, Красимир Станчев, Цветомира Ленинова, Блажо Николов	Брой паралелки	Първи – 2 бр.  Пети – 2 бр.  Осми – 2 бр.	2  2  2
	1.2. Намаляване дела на учениците, преждевременно напуснали образователната система. Намаляване броя на отсъствията по неуважителни причини	Постоянен	ЗДУД; Класни ръководители, педагогически съветник	Брой отсъствия по неуважителни причини		
2.	2. Ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката.	Постоянен	Директор; ЗДУД; Учители ИТ			
	2.1. Провеждане на мултимедийни уроци в компютърния кабинет по различни учебни предмети със съдействието на ръководителя	Постоянен	Учители по ИТ	Брой уроци		4



	направление „Информационни и комуникационни технологии“.					
	2.2. Участие на учениците в състезания по ИКТ.	Постоянен	Постоянен	Брой състезания	0	4
	<p>3.1. Включване на педагогическите специалисти във форми за продължаваща квалификация – осигуряване достъп до получаване на ПКС и Вътрешно училищна квалификация:</p> <p><b>А. Вътрешна квалификационна дейност</b></p> <p>1. Психологически техники за сплотяване на учениците в клас</p> <p>2. „Училища за пример“</p> <p>3. Предпазване на учениците от вредните аспекти на социалните мрежи. Киберсигурност</p>	<p>Постоянен</p> <p>Семинар/практикум месец ноември 2024</p> <p>Семинар Практикум месец ноември 2024 г.</p> <p>Семинар месец януари 2025 г.</p>	<p>Всички педагогически специалисти.</p> <p>класните ръководители на I, V и VIII класове.</p> <p>Ралица Алексиева Илияна Петрова Ваня Великова</p> <p>учители IT от всички етапи;</p>	<p>Брой участници</p> <p>Педагогически колектив</p> <p>Педагогически колектив</p> <p>Педагогически колектив</p>		

	<p>4. Тренинг за справяне със стреса и емоционалното прегаряне в образователната среда. Повишаване на самочувствието и позитивната самооценка на педагогическия специалист</p> <p>5. Гражданското образование на учениците – инструмент за създаване на позитивна училищна среда</p>	<p>Практикум Месец март 2025 г.</p> <p>Семинар месец април 2025 г.</p>	<p>Педагогически съветник, училищен психолог, медиатори, медицинско лице</p> <p>Членове на УК по гражданско образование</p>	<p>Педагогически колектив</p> <p>Педагогически екип</p>		
	<b>Б. Външна квалификационна дейност</b>					
	1. „Стресови ситуации и начини в педагогическа среда“	Семинар 2024 г.	Агенция „ОЗОН“	м. септември 2024 г.	Директор ЗДУД Учители	

	2. „Дигитална раница – Използване, внедряване и създаване на уроци“	семинар	ЧР „Рефлекс“	м. февруари 2025 г.	Директор ЗДУД Учители	
	3. „Добри практики по внедряване и използване на STEM и STEAM технологиите“	семинар	ЧР „Рефлекс“	м. април 2025 г.	Учители в прогимназия лен и гимназиален етап	
	4. „Adobe Photoshop и InDesign за създаване на представителни материали за училището“	семинар	ЧР „Рефлекс“	м.юни 2025 г.	Учители ИТ	
	5. „Създаване и запис на дигитален урок с помощта на ИКТ Използване на Adobe Premiere за видеомонтаж“	семинар	ЧР „Рефлекс“	м. юни/юли 2025 г.	Директор, ЗДУД, учители	
<b>4.</b>	Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот	Постоянен	Всички учители	Брой обучителни курсове	0	2
	4.1 Подпомагане на новоназначените	Първи и	ЗДУД	Брой екипи за	2	4
	учители.	втори учебен срок	главни учители	методическа подкрепа		

	4.2. Информирани и консултирани на учениците по проекти на МОН и други организации.	Постоянен	ЗДУД главни учители класни ръководители педагогически съветник	Брой групови дейности с кариерни консултанти	0	3
	4.3. Използване на документите Европа и Европейски паспорт на уменията за изработване на учителско и ученическо портфолио за учителите от гимназиален етап.	септември 2024 г.	Всички учители	Брой учителски и ученически портфолия	0	10
	4.4. Сформиране на екипи за подкрепа за личностно развитие за учениците със СОП и децата в риск	септември 2024 г. и при необходимост	Класни ръководители, ресурсен учител, педагогически съветник, старши учители,	Брой екипи	0	При необходимост от страна на ученическата успеваемост
	4.5. Разширяване на възможностите за допълнително обучение и дейности чрез НОП по български език за децата и учениците, за които българският език не е майчин.	Постоянен	Начални учители, учители по БЕЛ	В зависимост от групите по проекти	0	16
	4.6. Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците от първи до седми кл.	септември 2024 г.	Директор, учители на групи за ЦДО	Брой групи за ЦДО	14	14
	4.7. Осигуряване за безвъзмездно ползване на учебници и учебни помагала за: - учениците I-XII клас; - учебни материали и пособия за ученици със СОП.	Постоянен	Директор, психолог, ресурсен учител	Брой ученици	16 18 8	22 26 16
	4.8. Осигуряване на допълнителни условия и възможности за подкрепа на ученици с изяви дарби и на ученици, които срещат затруднения при овладяване на учебния материал чрез реализиране на целодневна	Постоянен	Всички учители	Брой ученици с изяви дарби  Брой ученици със затруднения	10  40	15  20

	организация на образователния процес, консултации, допълнителна работа с учениците.					
<b>5.</b>	Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.	Постоянен	Всички учители			
	5.1. Подкрепа за деца и ученици от етническите малцинства за изравняване на стартовите им позиции при постъпване в образователната система – чрез консултации и допълнителна работа по български език.	септември – октомври 2024 г.	Начални учители, учители по БЕЛ	Брой ЕПЛР	160	50
<b>6.</b>	Изпълнение на Националните програми за развитие на средното образование.	Постоянен				
	6.1. НП „Без свободен час в училище”	При отсъствия на учител	Директор, счетоводител, заместващи учители			
	6.2. НП „Развитие на педагогическите специалисти“	Постоянен	Директор			
<b>7.</b>	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми	Постоянен	Директор			
<b>8.</b>	Разработване на програми и стратегии за развитие, функциониране и усъвършенстване на образователни структури на територията на областта, за професионалното образование и обучение, превенции, интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания	Постоянен	Директор			
	8.1. Допълване в процес на учебна 2024/2025 г.	Постоянен	Директор			

<b>9.</b>	Организационно и методически осигуряване дейността на директор, зам. директор и учители	Постоянен	Директор			
	9.1 Текущо допълване в процес на учебна 2024/2025г.	Постоянен	Директор			
<b>10.</b>	Оптимизиране, функциониране и развитие на училището за извънкласни дейности.	Постоянен	Директор			
	10.1 Допълване в процес на учебна 2024/2025г.	Постоянен	Директор			
<b>11.</b>	Утвърждаване и реализиране на държавния план-прием	Постоянен	Директор			
	11.1 Допълване в процес на учебна 2024/2025г.	Постоянен	Директор			
<b>12.</b>	Организиране и координиране на дейностите по провеждането на национално външно оценяване и държавните зрелостни изпити и националните външни оценявания	Постоянен	Директор			
	12.1 Допълване в процес на учебна 2024/2025г.		Директор			
<b>13.</b>	Насочване на деца и ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания за интегрирано обучение в СУ „Крум Попов”	септември 2024 г.	Класни ръководители, ресурсен учител, психолог, педагогически съветник			
	13.1. Сформиране на ЕПЛР	септември 2024 г.	Класни ръководители, ресурсен учител, педагогически съветник, психолог		7	7
<b>14.</b>	Организиране, координиране и контролиране на дейностите, свързани с осигуряване на подкрепяща среда за обучението на деца и ученици със специални образователни	Постоянен	Директор, ЗДУД, Екип за подкрепа на личностното развитие на учениците.			

	потребности, и за обучението на деца и ученици, чийто майчин език е различен от българския.					
	14.1. Допълнително обучение по български език за ученици с майчин език, различен от българския.	Постоянен	Класни ръководители Учители по БЕЛ			
<b>15.</b>	Координиране и контролиране на дейностите, свързани с осигуряване на задължителна документация и с предоставяне на учебници и учебни помагала за безвъзмездно ползване		Директор, ЗДУД, секретар			
	15.1. Осигуряване на учебници и задължителна училищна документация за началото и за края на учебната година	Май 2025 г. Юни 2025 г.	Директор, ЗДУД			
<b>16.</b>	16. Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищните дейности и в Националния спортен календар на МОН, както и други извънкласни и извънучилищни дейности	Постоянен	ЗДУД			
	16.1. Тържествено откриване на учебната 2024/2025 г.	16.09.2024 г.	Училищна комисия за организиране на празници и събития утвърдена на ПС.			
	16.2. Участие в общоградските тържества	Постоянен	Педагогически колектив			
	16.3. Отбелязване Патронен празник на училището	01.10.2024 г.	Училищен парламент, учители по Заповед на Директора			
	16.4. Ден на народните будители	01.11.2024 г.	Педагогически колектив			

	16.5. Ден на християнското семейство	21 ноември	Учители от начален етап			
	16.6. Коледни тържества. Коледна изложба. Коледен базар при спазване изискванията на МЗ и МОН	20 - 23.12. 2024 г.	Кл. р-ли и учители ИТ, изобр. изкуство			
	16.7. – 152 години величие и безсмъртие - Седмица на Апостола на Свободата Васил Левски	14 - 18.02. 2025 г.	Педагогически колектив			
	16.8. „Баба Марта в училище”	01.03.2025 г.	Росица Георгиева, Анка Цанкова Д. Любенова, Вл. Николов			
	16.9. Трети март- Ден на Освобождението на България, 147 години Свобода	03.03.2025 г.	Учители История и цивилизация; Педагогически колектив			
	16.10. . Отбелязване световния ден на жената – 08 март.	08.03.2025 г.	Класни ръководители			
	16.11. Празник на буквите	Март 2025 г.	Учители на първи клас, председател на МО начален етап			
	16.12. Първа пролет – есе, рисунка от учениците от начален етап	Март 2025 г.	Учители от начален етап			
	16.13. Пролетен празник – есе, рисунка	Май 2025 г.	Учители БЕЛ, Д. Любенова, Теодора Тачева, Р. Алексиева			
	16.14. Лазаровден – лазаруване - презентации	Април 2025г.	Учители ИТ			
	16.15. „Червен, червен Великден” – изложба - презентации	Април2025г.	Учители начален етап			
	16.16. Седмица на детската книга - съвместни мероприятия с Общинска библиотека „Веселина Геновска“	м. април 2025 г.	Класни ръководители ученически парламент			



16.17. „Книгите на моето детство“ - гостуване на родители на ученици и известни личности във връзка със Седмицата на детската книга и отбелязване международния ден на книгата.	м. април 2025 г.	Илияна Петрова Т. Тачева Ученически парламент			
16.18. Да почистим своето работно място	м. април 2025 г.	Педагогически колектив, Ученически парламент			
16.19. Ден на Земята	22 април 2025 г.	Учител биология и здравно образование, класни ръководители			
16.20 Традиции на родния край – Гергьовденски люлки	м. май 2025г.	Педагогически колектив			
16.21. Ден на Европа. Ученическо самоуправление	09.05.2025 г.	Ученически съвет, Педагогически колектив			
16.22. Спортен празник	м. май 2025 г.	Учители ФВС			
16.23. Участие в тържественото общоградско честване на 24-ти май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост	24.05.2025г.	Педагогически колектив			
16.24. Приключване на учебната година	01.06.2025г.; 15.06.2025г.; 30.06.2025 г.	Колектив СУ ”Крум Попов”			
16.25. „2 юни – Ден на Ботев и загиналите за свободата на България”	02.06.2025 г.	Класни ръководители			
16.26. Провеждане на олимпиади, състезания	По график на РУО наМОН	Педагогически колектив			
16.27. „Гордея се с моя роден град”- изложба	постоянен	учител по избр. изк. ДТИ, ИТ			

	16.28. Участие на вокална група „Фортисимо” в различни конкурси и инициативи	Постоянен	Ваня Дочева			
	16.29. Участие на учениците в градски, регионални и международни изложби.	Постоянен	Учител по изобр. изкуство			
	16.30. Посещение на театрални постановки, концерти, кина и куклени спектакли.	Постоянен	Класните ръководители			
	16.31. Участие в състезания, включени в националния календар за извънкласни дейности на МОН.	По график	Педагогически колектив			
	16.32. Ежемесечни дейности по програма «Училищен плод»	Постоянен до 31.05.2025 г.	Класни р-ли в начален етап, учители ЦДО			
	16.33. Тематични беседи от представители на РУ Левски и МКБППМН, свързани с превенция на детската престъпност, трафика на хора, интернет престъпления.	Учебна 2024/2025 г.	Педагогически съветник, класни ръководители, органи на властта			
	16.34. Тематични беседи за БДП	Учебна 2024/2025 г.	Комисия БДП, представители от РУгр. Левски			
	16.35. Организиране и провеждане на спортни празници; училищни турнири по футбол, волейбол, народна топка при спазване изискванията на МОН и МЗ	График на ученически игри	Кр. Станчев Т. Иванов Ив.Раденцов			
	16.36. Участие в съвместни инициативи с Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни	Постоянен	ЗДУД; ПС – Наталия Николова , учители			
	16.37..Участие в Програма Заедно в час –,, Училище за пример“- Модул 4,	2024/2025 г.	Посещение на ментор към „Училище за			

	Модул 5, Модул 6		пример“			
	Представяне на открита практика по МО	2024/2025г.	учители			
	16.38. Открита практика на учителите от ПЕ по НП „Училища за пример“	2024/2025 г.	Учители от НП. „Училище за пример“			
<b>17.</b>	Контрол по спазването на държавните образователни стандарти.	По график	Директор			
	17.1. Тематични проверки	По график	Директор, ЗДУД			
	17.2. Текущи проверки	По график	Директор, ЗДУД			