

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „КРУМ ПОПОВ”
5900, гр. Левски, ул. „Иван Вазов” №2**

УТВЪРЖДАВАМ:.....

инж. Наталия Чингова
Директор

**Приложение към годишен план за учебната 2023/2024 година
Приет на ПС с Протокол №...../.....2023 г.**

П Л А Н

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Учебна 2023/2024 година

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Утвърдени методически обединения:

- МО на учителите от начален етап на основно образование;
- МО на учителите от културно-образователните области: БЕЛ, чужди езици, обществени науки;
- МО на учителите от природоматематическия цикъл предмети;
- МО на учителите от естетическия цикъл предмети;
- МО на учителите ЦДО.

2. Настоящият план е приет на заседание на ПС с Протокол №...../ 2023 г.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ. ОПРЕДЕЛЕНИ ДЕФИЦИТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

Целият персонал в училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация.

Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между педагогическите/непедагогическите кадри и директора по реда на чл. 228а, 228б и 234 от Кодекса на труда; чл. 13, т. 6 и чл. 35 от Колективния трудов договор за системата на народната просвета от 19.06.2016 г. и в съответствие с чл. 221, 222, 223 и 224 от ЗПУО; с ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; с Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри и Националния план за изпълнение на дейностите по нея.

По-високата образователно-квалификационна степен на педагогическите кадри в СУ „Крум Попов“ ще бъде адекватен отговор на съвременните изисквания и предизвикателства. Участието на по-голямата част от педагогическите кадри от училището в квалификационни обучения е активно – и в краткосрочните, и в дългосрочните обучения.

Развитието на професионалните компетентности на педагогическите кадри се осъществява чрез продължаваща квалификация:

- за придобиване на нови фундаментални знания и умения в конкретната област на преподаване;
- за повишаване на методическата подготовка и усвояване на новости в преподаването.
- Анализът води до идентифициране на следните дефицити от квалификация на педагогическите кадри:

- познаване и прилагане на новите нормативни документи за системата на предучилищното и училищното образование;
- английски език за работа с компютър;
- усъвършенстване на дигиталните способности;
- иновативни подходи, форми и методи за работа с учениците, родителите и другите социални партньори в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност на педагогическия специалист.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

1. Английски език за работа с компютър – всички учители без учителите по английски език.
2. Усъвършенстване на дигиталните способности – всички учители.
3. Прилагане на новите нормативни актове в системата на предучилищното и училищното образование – всички учители.
4. Актуализация на научната и методическа компетентност в съответствие със съвременните изисквания по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика – всички учители.

III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

- **Принципът на партньорство** изисква прилагането на механизми за консултации и взаимодействие.
- **Принципът на общодостъпност и равнопоставеност** изисква да се осигурява информирането и участието на всички педагогически кадри.
- **Принципът на координация** гарантира съгласуваност и последователност на различните становища и приоритети.
- **Принципът на децентрализация** делегира правомощия и ресурси по компетентност на председателите на методическите обединения.
- **Принципът на законосъобразност** осигурява съответствие на целите и предлаганите дейности със законите и подзаконовите нормативни актове.
- **Принципът на съгласуваност** осигурява добра координация с всички заинтересовани страни при осъществяването на предвидените съвместни политики и дейности.

- **Други принципи:** приложимост и ефективност, креативност, гъвкавост и адаптивност, актуалност и адекватност, съответствие с конкретните потребности на образователния процес.

•

IV. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

- ❖ Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите и поддържане на високо ниво на мотивацията за саморазвитие и самоусъвършенстване.
- ❖ Усъвършенстване на системата за продължаваща квалификация на педагогическите кадри.
- ❖ Обвързване на продължаващата квалификация с необходимостта от осъвременяване и разширяване на ключовите педагогически компетентности.
- ❖ Поддържане на координация между висшите учебни заведения в България и учениците от XII клас.
- ❖ Подпомагане и осигуряване на подкрепяща среда на методическото усъвършенстване на младите и новоназначените учители.
- ❖ Осигуряване на обучения за продължаваща квалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, иновации и предприемачество и др.).
- ❖ Разработване на пакет от мерки и стимули за повишаване мотивацията на всички педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и активност при прилагането на иновативни практики.
- ❖ Увеличаване дела на педагогическите кадри, които са участвали в продължаваща квалификация, до 100%.
- ❖ Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за повишаване квалификацията на учителите и създаване на система за съхраняване документацията на методическите обединения.
- ❖ Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит вътре в училището и извън него.
- ❖ Проучване и използване на възможностите за онлайн обучения.
- ❖ Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици за учебен труд.

V. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Усъвършенстване организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите чрез приложение на съвременни технологии в обучението.
2. Създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с образователните изисквания.
3. Засилване работата по усъвършенстването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по всички учебни предмети, съгласно учебния план.

VI. ПРИОРИТЕТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноинституционална система за квалификация.
2. Утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите.
3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.
4. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми.
5. Приобщаване на семейството като партньор на училището при повишаване качеството на образователно-възпитателния процес.

VII. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Вътрешна квалификационна дейност:

В началото на всяка учебна година методическите обединения си изготвят планове за квалификация, които стават основата на план за квалификационна дейност, приеман ежегодно в началото на учебната година от Педагогическия съвет и утвърждаван от директора.

1. 1. Форми на вътрешна квалификационна дейност.

- провеждане на открити уроци;
- дискусии;
- семинари;
- мултимедийно интерактивно обучение по методически обединения;
- тренинг;
- тематични педагогически съвети.

2. Външна квалификационна дейност:

2. 1. Форми на външна квалификационна дейност.

- тематичен курс: продължителност до две седмици с учебна програма, която обхваща теоретична и практическа подготовка по конкретен професионално-педагогически проблем;
- въвеждащ курс: продължителност до една седмица с учебна програма, която обхваща подготовка по ново учебно съдържание, специфични професионални функции и др.;
- професионално-педагогическа специализация;
- специализация в конкретна научна област;
- тренинг за усвояване и усъвършенстване на професионално-педагогически умения;
- участие в мониторингови визити по проекти;
- семинар, практикум, проблемна група, конференция и др.

VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

A. Вътрешна квалификационна дейност

№	Тема	Форма	Срок	Брой участници	Отговорници
1.	„Обучение за работа с НЕИСПУО“	Семинар	месец октомври 2023 г.	Педагогически колектив	ЗДУД; Администратор в СУ „Крум Попов“
2.	„Работа с интерактивни дъски, дисплеи и съвременни дигитални устройства“	Практикум	месец февруари 2024 г.	Педагогически колектив	ЗДУД; гл. учители; учители по информационни технологии

Б. Външна квалификационна дейност

№	Тема	Форма	Обучителна организация	Срок	Брой участници
1.	„Иновации в образователна среда“	семинар	РААБЕ България	м. ноември 2023 г.	Директор ЗДУД Учители

2.	„STEM обучение“	семинар	www.edutechflag.eu	м. март 2024 г.	Директор ЗДУД Учители
3.	„Иновативни техники на преподаване в начален етап“	семинар	РААБЕ България	м. април 2024 г.	Начални учители
4.	„Мениджмънт на класа“	семинар	РААБЕ България	м. май 2024 г.	Учители в прогимназиален и гимназиален етап
6.	Тийм билдинг „Овладеяване на стреса в професионалната среда“	Изнесено обучение	Кариерно развитие www.kariernorazvitiе.com	м. юни/юли 2024	Директор, ЗДУД, учители, администрация

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

1. Очаквани резултати:

- повишаване професионалната компетентност на учителите;
- ползване на новите умения в професионалната практика;
- прилагане на иновативни практики в учебния процес;
- постигане на положителна промяна в образователната среда;
- повишаване на резултатите от обучението;
- повишена мотивация на кадрите за самообразование и квалификация.

2. Критерии и индикатори за оценка на ефективността от квалификационната дейност:

2.1. Количествени:

- брой участия в извънучилищни квалификационни дейности;
- брой организирани вътрешноинституционални квалификационни дейности;
 - относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през учебната година в продължаваща квалификация;
 - относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през учебната година в краткосрочни обучения;
 - брой проведени квалификационни дейности, включително чрез дистанционна форма и по национални и европейски програми.

2.2. Качествени:

- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- приложимост на наученото (промяната в знания, умения, нагласи);
- промените в професионална дейност в резултат от участие в обучението;
- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- утвърдена единна и непротиворечива система за продължаваща квалификация на педагогически кадри.

П Р И Л О Ж Е Н И Е:

П Р А В И Л А

за провеждане на квалификационна дейност

I. Квалификационната дейност в училище да се осъществява въз основа на:

1. Закона за предучилищно и училищно образование.
2. Наредби на МОН.
3. Кодекс на труда.
4. Колективен трудов договор за системата на средното образование.
5. План за квалификационна дейност на училището.

Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО–Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, чрез участие в проекти и програми за квалификационни дейности, до влизане в сила на нови изисквания.

II. Общи положения, условия и ред за повишаване на квалификацията и професионалните умения на персонала (педагогически и непедагогически).

Педагогическият и непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация, както и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между педагогическите кадри и директора по реда на чл. 234 от

Кодекса на труда и Наредба за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

1. Педагогическите кадри и непедagogическят персонал се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

1. 1. по собствено желание;

1. 2. по препоръка на директора;

1. 3. по препоръка на експерти от РУО, експерти по съответната област;

1. 4. по национални и/ или международни програми, проекти.

2. Педагогически специалисти или непедagogическият служител, желаещ да участва в квалификационни форми, заявява това (писмено или устно) до Директора на образователната институция.

3. В случаите, когато броят на заявите желание е голям, директорът и председателят на комисията по квалификация могат да извършват подбор на желаещите в зависимост от:

- необходимостта от обучение за съответния преподавател/ служител;

- предпоставките за прилагане на наученото в дейността на образователната институция;

4. При равни условия с предимство се ползва педагогическият специалист, който през последната година е посетил по – малко квалификационни форми или е от изключителна необходимост обучението за него във връзка с приложението за работа.

5. При завръщане от квалификационна форма участникът представя пред директора на училището отчетните финансови документи, получени удостоверение или сертификат.

6. Участниците в извънинституционални квалификационни дейности са длъжни да запознаят педагогическият колектив със съдържанието на обучението (ако новостите засягат цялостния образователен процес), на работна среща на МО (ако новостите засягат само отделни учебни предмети).

III. Извършване на годишен анализ:

1. Всеки педагогически специалист представя на председателите на МО:

1. 1. попълнената индивидуална квалификационна карта;

1. 2. кратък анализ на резултатите от участието си в квалификационните форми;

1. 3. предложения за теми за квалификации през следващата учебна година, както и предложения за актуализиране на правила, механизъм за квалификация;

2. Анализират се получените резултати от квалификационната дейност пред Педагогическия съвет.

3. Свързват се получените резултати с диференцираното заплащане на педагогическите кадри.

IV. Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационните дейности

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на институционално равнище.

2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен в нормативни актове и/ или чрез вътрешните правила на образователната институция.

3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.

4. Възможност за кариерно развитие.

5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.

V. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

I. На педагогическите кадри

1. Финансирането се осигурява в рамките на бюджета на образователната институция, от собствени приходи, дарения или чрез съфинансиране.

2. Размерът на средствата за квалификация за квалификация на педагогическите кадри:

Общо на педагогическия персонал се изчисляват като 1,8% от ФРЗ за педагогическия персонал.

3. Ако сумата за определена квалификационна дейност на даден педагогически кадър надвишава средният разход за квалификация в образователната институция с повече от 0,1%, директорът определя лимита или възможността за съфинансиране.

4. Изцяло се финансират от бюджета на образователната институция следните форми за повишаване на квалификацията:

- свързани с иновационни методи на преподаване;
- обхващащи подготовка по ново учебно съдържание;
- организирани от образователната институция;
- организирани от РУО.

5. Образователната институция не финансира обучение (за придобиване на ПКС, по магистърски програми, специализации)

6. Средствата за повишаване квалификацията на педагогическите кадри може да бъдат осигурени:

6. 1. изцяло от държавния бюджет, когато се въвеждат нови или се променят съществуващите държавни образователни стандарти.

6. 2. от бюджета по даден проект или програма – съгласно условията разписани там

7. Средствата за квалификация на педагогическите кадри могат да бъдат използвани, както индивидуално от всеки, така и за екипно (групови) квалификационни форми, за което е направено обсъждане на педагогически съвет.

8. В случаите, когато даден педагогически специалист:

8. 1. не участва в нито една квалификационна форма, по негово нежелание (на различно равнище, индивидуално или екипно), то средствата, предвидени за квалификацията му се предоставят за квалификация на останалите педагогически специалисти .

8. 2. не желае да участва в колективна квалификация за образователната институция, той има право да използва предвидената сума в т.2.3. за други квалификации.

Настоящият план за квалификационната дейност е утвърден със Заповед №...../20223 г. на директора на училището.

ЗДУД:.....

Галя Любенова